



Colegiul Național „Avram Iancu” Câmpeni
Adresa str. Oituz, nr. 3, loc. Câmpeni – 515500, jud. Alba
Tel./Fax: 0258 771224 Tel./Fax: 0258 771232
Email/Web: ai.cimpeni@isjalba.ro; www.cniancu.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Nr. 338 / 26.01.2023

ANUNȚ CONCURS

Colegiul Național „Avram Iancu”, cu sediul în Câmpeni, str. Oituz nr. 3, CIF 4331090, jud. Alba, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: bucătăreasă
NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant
NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție
COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Cantină
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână
PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: îngrijitor
NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant
NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție
COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Colegiul Național „Avram Iancu” Câmpeni
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână
PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de bucătăreasă sunt:

- Studii medii de specialitate/profesionale/calificare, în domeniu;
- Vechime în muncă 3 ani în specialitatea postului;
- Abilități de relaționare-comunicare cu întreg personalul unității de învățământ;
- Abilități pentru munca în echipă;
- Răspunde de inventarul încredințat;
- Disponibilitate pentru desfășurarea unor activități în weekend;
- Efectuează și alte sarcini trasate de către conducere.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de îngrijitor sunt:

- Studii medii/tehnice în domeniu;
- Nu se solicită vechime în muncă;
- Abilitati pentru munca în echipa;
- Disponibilitate pentru muncă în două schimburi.
- Efectuează și alte sarcini trasate de către conducere.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) Curriculum Vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	07.02.2023
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Colegiul Național „Avram Iancu”, cu sediul în Câmpeni, str. Oituz nr. 3, CIF 4331090, jud. Alba	Termen-limită: 21.02.2023, ora 16.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	23.02.2023, ora 10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	24.02.2023, ora 10.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	27.02.2023, ora 10.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	28.02.2023, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	01.03.2023, ora 09.00 (bucătăreasă) 01.03.2023, ora 10.00 (îngrijitor)
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	02.03.2023, ora 10.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	02.03.2023, ora 12.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	02.03.2023, ora 15.00
11.	Susținerea probei practice	03.03.2023, ora 09.00 (bucătăreasă) 03.03.2023, ora 10.00 (îngrijitor)
12.	Afișarea rezultatului probei practice	03.03.2023, ora 13.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice	03.03.2023, ora 13.30
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	03.03.2023, ora 16.00
15.	Susținerea interviului	06.03.2023, ora 10.00 (ambele posturi)
16.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	06.03.2023, ora 13.00
17.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	06.03.2023, ora 14.00
18.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	06.03.2023, ora 15.00
19.	Afișarea rezultatului final al concursului	06.03.2023, ora 16.00

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de bucătăreasă

OME nr. 4183/2022 - Regulamentul cadru de organizare si functionare a unitatilor de invatamant preuniversitar – cap. III personalul nedidactic

Legea nr. 319/2006 referitoare la sanatatea si securitatea in munca:

- Cap.IV Obligatiile lucraților
- Cap.V Supravegherea sanatații
- Cap.VI Comunicarea, cercetarea, inregistrarea si raportarea evenimentelor
- Cap.VII Grupuri sensibile la riscuri

Norme PSI/2000 emise de Ministerul Educației și Cercetării cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea nr. 924/2005 privind aprobarea regulilor generale pentru igiena produselor alimentare;

Legea nr.53/2003 – Codul muncii cu modificările și completările ulterioare;

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de bucătăreasă

- Regulile generale pentru igiena produselor alimentare.
- Normele de igienă privind producția, prelucrarea,depozitarea,păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor.
- Cunoștințe de legislație specifică locului de muncă;
- Cunoștințe în domeniul Sănătății și Securității în Muncă și PSI.

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de îngrijitor

OMENCS nr. 4183/2022 - Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar – cap. III personalul nedidactic

Norme de igienă pentru spațiile în care se desfășoară servicii de curățenie

Legea nr.319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă

- Cap.IV Obligațiile lucrătorilor
- Cap.V Supravegherea sănătății
- Cap.VI Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor
- Cap.VII Grupuri sensibile la riscuri

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de îngrijitor

- Reguli de efectuare a curățeniei în instituția de învățământ;
- Noțiuni fundamentale de igienă;
- Drepturi și responsabilități ale personalului nedidactic;
- Cunoștințe de legislație specifică locului de muncă;
- Cunoștințe în domeniul Sănătății și Securității în Muncă și PSI.

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0258 771 232 , la adresa de e-mail: ai.cimpeni@isjalba.ro și pe website: www.cniancu.ro, persoană de contact: Joldeș Ana Maria, având funcția de secretar-șef.

Semnătură și Ștampilă

DIRECTOR,
PROF. BARBU NICOLAE HORIA

