



**FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI**  
**Muncitor calificat**

În temeiul Legii educației naționale (Legea nr. 1/ 2011), cu modificările și completările ulterioare și al contractului individual de muncă, înregistrat în Registrul general de evidență a salariaților cu nr. \_\_\_\_\_, se încheie astăzi \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ prezenta **fișă a postului**.

Numele și prenumele \_\_\_\_\_

Denumirea postului: ***muncitor calificat***

**Activitatea principală: fochist**

**Activități secundare: tamplarie, paza, instalații sanitare și altele**

**Durata postului: nedeterminată**

Decizia de numire \_\_\_\_\_

Numărul de ore sarcini de serviciu \_\_\_\_\_

Compartimentul: *personal nedidactic*

**Cerințe**

- studii: **Medii sau Scoala profesionala**
- studii specifice postului: **Certificat și Autorizație de fochist, Diplomă de tâmplar, Atestat de pază**
- vechime : **minim 10 ani**

**Relații profesionale**

- ierarhice de subordonare: **director, director adjunct, administrator de patrimoniu, administrator financiar**
- de colaborare: **cu personalul didactic, didactic auxiliar, nedidactic,**
- de reprezentare a unității școlare la activități la care participă ca delegat.

**I. Sarcinile de serviciu obligatorii**, reprezentând \_\_\_\_\_ normă de bază corespunzătoare unei părți de \_\_\_\_\_ din salariul de bază, stabilite la data de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_:

- **Obiectiv general:** asigurarea funcționalității spațiilor, instalațiilor și aparatelor din dotarea sistemului de încălzire.
- **Obiectiv specific:** întreținerea sistemului de încălzire, a edificiului școlii (interior, exterior) și repararea defecțiunilor.
- **Atribuții specifice postului:**
  - **În sezonul rece**
    - preia instalația de încălzire și o menține în stare de funcționare;
    - verifică permanent instalațiile din toate sectoarele și remediază orice avarie identificată;
    - efectuează lucrări de întreținere sau de reparații și în alte sectoare de activitate, în funcție de eventualele calificări suplimentare pentru care este atestat;

- respectă normele cu privire la paza și stingerea incendiilor și normele de protecție a muncii;
- **În sezonul cald**
  - igienizează spațiile de învățământ, holurile și grupurile sanitare prin lucrări de zugrăveli-vopsitorie și, eventual, completează placajele din faianță, acolo unde este cazul;
  - execută orice lucrări de investiție (reparații), când este cazul;
  - execută lucrări în alte sectoare în limita competenței, în funcție de nevoile unității de învățământ.

## **II. Alte atribuții**

În funcție de nevoile specifice ale unității de învățământ, salariatul este obligat să îndeplinească și alte sarcini repartizate de angajator, precum și să respecte normele, procedurile de sănătate și securitate a muncii, de PSI și ISU, în condițiile legii:

- sa asigure paza colegiului pe timp de noapte sau zi , dupa un program stabilit si aprobat de C.A. al colegiului
- sa execute orice lucrare solicitata de conducerea colegiului in functie de competentele pe care le are

### **Răspunderea disciplinară**

Neîndeplinirea sarcinilor de serviciu sau îndeplinirea lor în mod necorespunzător atrage după sine diminuarea calificativului și/ sau sancționarea disciplinară, conform prevederilor legii.

**DIRECTOR**, Prof. Narita Natalia

\_\_\_\_\_  
(semnătura, ștampila)

**Semnătura titularului de luare la cunoștință,**

\_\_\_\_\_  
(semnătura)

**DATA** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_